

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Косолаповская средняя общеобразовательная школа»

Рассмотрено и принято  
педагогическим советом  
школы  
от 30.08.2019  
протокол № 1

Утверждено  
приказ от 02.09.2019 № 150  
Директор школы В.А.Соломон



## ПОЛОЖЕНИЕ

### О ФОРМАХ, ПЕРИОДИЧНОСТИ, ПОРЯДКЕ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

(в новой редакции)

#### І. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 г. № 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» и Уставом МБОУ "Косолаповская средняя общеобразовательная школа"

1.2. Настоящее Положение о проведении промежуточной аттестации учащихся и осуществлении текущего контроля их успеваемости (далее - Положение) является локальным нормативным актом МБОУ "Косолаповская средняя общеобразовательная школа"(далее -Организации), регулирующим периодичность, порядок, систему оценок и формы проведения промежуточной аттестации учащихся и текущего контроля их успеваемости.

1.3. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией учащихся.

1.4. Текущий контроль успеваемости учащихся - это систематическая проверка учебных достижений учащихся, проводимая педагогом в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с образовательной программой. Проведение текущего контроля успеваемости направлено на обеспечение выстраивания образовательного процесса максимально эффективным образом для достижения результатов освоения основных общеобразовательных программ, предусмотренных федеральными государственными образовательными стандартами начального общего, основного общего и среднего общего образования на этапе перехода (далее - ФГОС).

1.5. Промежуточная аттестация - это установление уровня достижения результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), предусмотренных образовательной программой, учениками 1-11 классов.

**Промежуточная аттестация подразделяется на текущую, четвертную** промежуточную аттестацию, которая проводится по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине, модулю по итогам четверти (проводится педагогом), **а также годовую промежуточную аттестацию**, которая проводится по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине, модулю по итогам учебного года (проводится администрацией Учреждения).

Сроки проведения промежуточной аттестации определяются образовательной программой, годовым учебным графиком. Годовая промежуточная аттестация проводится в качестве отдельной процедуры, независимо от результатов четвертной аттестации.

1.6. Настоящее Положение разрабатывается комиссией, созданной по приказу директора Учреждения, рассматривается и принимается Советом Учреждения. Все вопросы текущей и промежуточной аттестации обучающихся, не урегулированные настоящим Положением, разрешаются на основе нормативных актов вышестоящих органов управления образованием.

1.2. Настоящее Положение вступает в силу после утверждения приказом директора школы

## **II. Содержание и порядок проведения текущего контроля успеваемости учащихся**

2.1. Текущий контроль успеваемости учащихся проводится в течение учебного периода в целях:

- контроля уровня достижения учащимися результатов, предусмотренных образовательной программой;

- оценки соответствия результатов освоения образовательных программ требованиям ФГОС

- проведения учащимся самооценки, оценки его работы педагогическим работником с целью возможного совершенствования образовательного процесса;

- всероссийские проверочные работы (ВПР) - это итоговые контрольные работы, результаты которых не учитываются при выставлении годовых отметок по предметам или при получении аттестата о среднем общем образовании. ВПР проводятся внутри учреждения с использованием вариантов заданий, разрабатываемых на федеральном уровне в соответствии с ФГОС. Это контрольные работы для оценки индивидуальных достижений обучающихся. Использование этой процедуры дает возможность получить объективную информацию о качестве образования не только по итогам окончания основных этапов обучения, но и на промежуточных этапах. ВПР не влекут за собой дополнительной нагрузки, так как они заменяют итоговые контрольные работы.

2.2. Текущий контроль осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть образовательной программы.

2.3. Порядок, формы, периодичность, количество обязательных мероприятий при проведении текущего контроля успеваемости учащихся определяются педагогическим работником с учетом образовательной программы.

2.4. Фиксация результатов текущего контроля осуществляется по пятибалльной системе.

2.5. Текущий контроль успеваемости учащихся первого класса в течение учебного года осуществляется без фиксации достижений учащихся в виде отметок по пятибалльной системе, допустимо использовать только положительную и не различаемую по уровням фиксацию.

2.6. Во втором классе текущий контроль начинает осуществляться в виде отметок с первой четверти.

2.7. В период, определяемый карантинными мероприятиями, по соответствующему приказу директора Учреждения учебный процесс не прерывается, точно используются дистанционные образовательные технологии.

Карантин не является временем каникул, требует выполнения программного материала в ходе выполнения самостоятельной учебной работы.

Последствия получения неудовлетворительного результата текущего контроля успеваемости определяются педагогическим работником в соответствии с образовательной программой и могут включать в себя проведение дополнительной работы с учащимся, индивидуализацию содержания образовательной деятельности учащегося, иную корректировку образовательной деятельности в отношении учащегося.

**Результаты текущего контроля фиксируются в документах (классных журналах и иных установленных документах). В период карантина учащиеся получают оценки за самостоятельную работу, которые выставляются в классный журнал только при достижении положительных результатов обучения.**

2.8. Успеваемость учащихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю с учетом особенностей освоения образовательной программы, предусмотренных индивидуальным учебным планом.

2.9. Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах текущего контроля успеваемости учащихся как посредством заполнения предусмотренных документов, в том числе в электронной форме (дневник учащегося), так и по запросу родителей (законных представителей) учащихся. Педагогические работники в рамках работы с родителями (законными представителями) учащихся обязаны прокомментировать результаты текущего контроля успеваемости учащихся в устной форме. Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах текущего контроля успеваемости учащегося в письменной форме в виде выписки из соответствующих документов, для чего должны обратиться к директору Учреждения

2.11. Четвертная, годовая и итоговая отметки.

Четвертную, годовую и итоговую отметки выставляет учитель, ведущий учебный предмет в данном классе, а в случае его отсутствия замещающий по приказу директора учитель или заместитель директора школы по учебной работе.

Четвертная, годовая и итоговая отметки выставляются учителем в классный журнал. Предварительная отметка может быть озвучена и прокомментирована учителем-предметником за 2 дня до окончания учебного периода (четверти, полугодия).

Четвертная отметка обучающимся 2-11 классов выставляется как округленное до целого числа среднее арифметическое текущих отметок, полученных обучающимися в

период учебной четверти по предмету. По таким предметам как русский язык, литература, математика, физика, химия необходим обязательный учет качества выполнения контрольных, творческих, лабораторных и практических работ.

Ученик не имеющий или имеющий одну отметку и пропустивший  $\frac{3}{4}$  учебного времени считается не аттестованным. При выставлении четвертной, полугодовой оценки учащегося учитывается его успешность на протяжении всего периода подлежащего аттестации. Итоговая контрольная работа не может быть поводом к снижению итоговой оценки учащегося за четверть или полугодие.

2.14. Учащиеся, по уважительным причинам не способные заниматься физическими упражнениями на уроке (имеющими освобождение), должны находиться во время урока физической культуры в спортивном зале и заниматься теоретической подготовкой по предмету, возможность которой обеспечивает учитель физической культуры. В данном случае работа ученика на уроке оценивается за выполнение заданий, связанных с теоретической подготовкой.

2.15. Учащиеся, обучающиеся по индивидуальному учебному плану, оцениваются только по предметам, включенным в этот план. Учащиеся, временно обучающиеся в санаторных школах, реабилитационных общеобразовательных учреждениях, оцениваются на основе табеля успеваемости в этих учебных заведениях.

### **3. Содержание и порядок проведения промежуточной аттестации**

Промежуточная аттестация учащихся – процедура, проводимая с целью оценки качества усвоения содержания части или всего объема одной учебной дисциплины после завершения ее изучения.

3.1. Целями проведения промежуточной аттестации являются:

- объективное установление фактического уровня освоения образовательной программы и достижения результатов освоения образовательной программы;
- соотнесение этого уровня с требованиями ФГОС, ФКГОС;
- оценка достижений конкретного учащегося, позволяющая выявить пробелы в освоении им образовательной программы и учитывать индивидуальные потребности учащегося в осуществлении образовательной деятельности,
- оценка динамики индивидуальных образовательных достижений, продвижения в достижении планируемых результатов освоения образовательной программы
- обеспечение социальной защиты учащихся, соблюдения прав и свобод в части регламентации учебной загруженности в соответствии с санитарными правилами и нормами, уважение их личности и человеческого достоинства;

3.2. Промежуточная аттестация в Организации проводится на основе принципов объективности, беспристрастности. Оценка результатов освоения учащимися образовательных программ осуществляется в зависимости от достигнутых учащимся результатов и не может быть поставлена в зависимость от формы получения образования, формы обучения, факта пользования платными дополнительными образовательными

услугами и иных подобных обстоятельств.

### 3.3. **Формами промежуточной аттестации являются:**

- письменная проверка - письменный ответ учащегося на один или систему вопросов (заданий). К письменным ответам относятся: домашние, проверочные, лабораторные, практические, контрольные, творческие работы; письменные отчёты о наблюдениях; письменные ответы на вопросы теста; сочинения, изложения, диктанты, рефераты, всероссийские проверочные работы. Проведение ВПР организуется с целью формирования единого образовательного пространства в РФ. Варианты контрольных работ и система оценивания разрабатываются на федеральном уровне и дают возможность оценить учебные результаты обучающихся по единым критериям.

- устная проверка - устный ответ учащегося на один или систему вопросов в форме ответа на билеты, беседы, собеседования и другое;

- комбинированная проверка - сочетание письменных и устных форм проверок.

Иные формы промежуточной аттестации могут предусматриваться образовательной программой.

В случаях, предусмотренных образовательной программой, в качестве результатов промежуточной аттестации могут быть зачтены выполнение тех иных заданий, проектов в ходе образовательной деятельности, результаты участия в олимпиадах, конкурсах, конференциях, иных подобных мероприятиях. Образовательной программой может быть предусмотрена накопительная балльная система зачета результатов деятельности обучающегося.

3.4. Фиксация результатов промежуточной аттестации осуществляется по пятибалльной системе в классном журнале, заполняется протокол результатов. Образовательной программой может быть предусмотрена фиксация удовлетворительного либо неудовлетворительного результата промежуточной аттестации без разделения на уровни.

3.5. В случае пропуска обучающимся более половины учебного времени по уважительной причине или при отсутствии минимального количества оценок по одному или нескольким предметам, **оценка за четверть (полугодие) может быть выставлена в течение 1 месяца после выставления четвертных (полугодовых) оценок в случае успешного выполнения** контрольных работ за пропущенный период. По окончании четверти (полугодия) классный руководитель информирует родителей (законных представителей) о невозможности выставления четвертной (полугодовой) оценки обучающемуся по причине пропусков или отсутствия необходимого минимального количества оценок, а также необходимости текущего контроля успеваемости за четверть (полугодие) в течение 1 месяца с момента окончания четверти (полугодия). На этот период времени учителем четвертная (полугодовая) оценка в журнал не выставляется.

3.6. От текущего контроля успеваемости освобождаются обучающиеся, получающие образование в форме семейного образования, самообразования.

3.7. Сроки проведения промежуточной аттестации определяются педагогическим советом на заседании после третьей четверти и устанавливаются, как правило, с 15 апреля по 15 мая. Установленные сроки утверждаются приказом директора.

3.7 Промежуточная аттестация проводится в форме выставления годовой оценки с учетом четвертных оценок по заявлению родителей (законных представителей) для следующих категорий учащихся:

- выезжающих на учебно-тренировочные сборы, на олимпиады школьников, на

российские или международные спортивные соревнования, конкурсы, смотры, олимпиады и тренировочные сборы и иные подобные мероприятия;

- обучающихся на дому по состоянию здоровья при условии, что они успевают по всем предметам;

- отъезжающих на постоянное место жительства за рубеж;

- заболевших в период промежуточной аттестации, на основании справки из медицинского учреждения,

- для учащихся, попавших в трудную жизненную ситуацию.

3.8. Годовые отметки выставляются обучающимся на основании четвертных (полугодовых) отметок как среднеарифметическая, согласно правилам математического округления в пользу ученика.

3.9. Дети-инвалиды, а также учащиеся, обучающиеся на дому, решением педагогического коллектива на педагогическом совете образовательного учреждения по теме «О порядке окончания текущего учебного года, подготовки проведения государственной (итоговой) аттестации выпускников» освобождаются от контрольных мероприятий, сопровождающих промежуточную аттестацию. Их аттестация проводится по текущим оценкам соответственно за четверть или учебный год.

3.10. Ежегодно на основании плана внутришкольного контроля и плана мониторинга качества образовательного процесса, администрация школы и руководители школьных методических объединений решением педсовета ОУ определяют перечень учебных предметов, выносимых на промежуточную (годовую) аттестацию и форму и порядок её проведения. Данное решение утверждается директором ОУ. Выбор предметов, форм, конкретные сроки проведения промежуточной аттестации обсуждаются и принимаются путем открытого голосования большинством голосов на педагогическом совете Школы и доводятся до сведения обучающихся и родителей (законных представителей) на родительских собраниях и через официальный сайт Школы

3.11. Контрольно измерительные материалы (КИМы) для проведения промежуточной аттестации составляются учителем предметником в соответствии с ФГОС, ФКГОС, утверждаются приказом директора Школы не позднее одной недели до начала аттестационного периода. Материал должен соответствовать требованиям к уровню подготовки обучающихся, планируемыми результатам и содержать критерии оценивания, правильные ответы.

3.12. Промежуточную аттестацию проводит учитель, в присутствии одного ассистента из числа учителей или членов администрации. По завершению работы оценки выставляются в протокол (*приложение 1*), который подписывается учителем и ассистентом, делается анализ работ. Протокол сдается на хранение заместителю директора по учебной работе. Анализ, работы обучающихся, КИМы с критериями оценивания, правильными ответами подшиваются, сдаются на хранение заместителю директора по учебной работе, хранятся один год.

3.13. Аттестация по учебному курсу «Основы духовно-нравственной культуры народов России» (модуль «Основы православной культуры») проводится в режиме безотметочного обучения.

3.14. При изучении предметов федерального компонента, на изучение которых отводится 34 часа в год (1 час в неделю), возможно выставление оценок по полугодиям.

3.15. При изучении элективных и факультативных курсов, курсов по выбору обучающихся, предметов компонента образовательного учреждения, на изучение которых

отводится 34 и менее часов в год, применяется как оценочная, так и безоценочная система оценивания (по выбору учителя).

3.7. При изучении элективных и факультативных курсов, курсов по выбору обучающихся, на изучение которых отводится 17 и менее часов в год, применяется безоценочная система оценивания.

3.8. **Фиксация результатов промежуточной аттестации осуществляется по пятибалльной системе: «5» - отлично, «4» - хорошо, «3» - удовлетворительно, «2» - неудовлетворительно.** Образовательной программой может быть предусмотрена иная шкала фиксации результатов промежуточной аттестации (например, десятибалльная), а также может быть предусмотрена фиксация удовлетворительного либо неудовлетворительного результата промежуточной аттестации без деления на уровни. Система оценки тестовых заданий: от 0% до 40% - отметка «2», от 40% до 60% - отметка «3», от 60% до 80% - отметка «4», от 81% и выше - отметка «5».

3.9. В случае несогласия обучающегося, его родителей (законных представителей) с результатом промежуточной аттестации по предмету, обучающийся, его родители (законные представители) имеют право обжаловать оценку, обратившись с письменным заявлением в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений в семидневный срок. Работу комиссии регламентирует «Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений».

3.10. Итоговая отметка по предметам, вынесенным на промежуточную аттестацию, выставляется учащимся на основании годовой отметки и отметки, полученной при промежуточной аттестации. В случае спорной ситуации учитывается качество знаний обучающихся по четвертям.

Положительная итоговая отметка за учебный год не может быть выставлена при неудовлетворительном результате промежуточной аттестации.

3.11. Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) результаты промежуточной аттестации обучающихся как посредством заполнения предусмотренных документов (протоколов, журнала, дневника), так и по запросу родителей (законных представителей) учащихся.

#### **4. Порядок перевода учащихся в следующий класс**

4.1. Учащиеся, освоившие в полном объеме соответствующую часть образовательной программы, переводятся в следующий класс.

4.2. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

4.3. Учащиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

4.4. Организация создает условия учащемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечивает контроль за своевременностью ее ликвидации.

4.5. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету не более двух раз в сроки и форме, определяемыми педагогическим советом ОУ. В указанный период не включается время болезни обучающегося. Учащимся, получившим на промежуточной аттестации неудовлетворительные оценки по учебным предметам, предоставляется право выполнения повторной работы по предмету до вынесения решения

педагогического совета о переводе в следующий класс (до 31 мая текущего учебного года). При необходимости учащемуся, получившему на промежуточной аттестации неудовлетворительный результат, а также повторно получившим на промежуточной аттестации неудовлетворительный результат, предоставляется возможность ликвидировать академическую задолженность не позднее конца первой четверти учебного года, следующего за учебным годом возникновения академической задолженности.

4.6. Для проведения промежуточной аттестации при ликвидации академической задолженности во второй раз Организацией создается комиссия.

4.7. Не допускается взимание платы с учащихся за прохождение промежуточной аттестации.

4.8. Учащиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно. Родители (законные представители) обучающихся, имеющих академическую задолженность, официально (под роспись) знакомятся с решением педагогического совета выпиской из протокола педсовета.

4.9. Учащиеся в Организации по образовательным программам начального общего, основного общего образования, среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

Организация информирует родителей учащегося о необходимости принятия решения об организации дальнейшего обучения учащегося в письменной форме.

## **5. Особенности проведения промежуточной аттестации экстернов**

5.1. Промежуточная аттестация экстернов проводится в соответствии с настоящим положением в сроки и в формах, предусмотренных образовательной программой, в порядке, установленном настоящим положением.

5.2. По заявлению экстерна образовательная организация вправе установить индивидуальный срок проведения промежуточной аттестации.

5.3. Гражданин, желающий пройти промежуточную аттестацию в образовательной организации, (его законные представители) имеет право на получение информации о сроках, формах и порядке проведения промежуточной аттестации, а также о порядке зачисления экстерном в образовательную организацию.

5.4. Гражданин, желающий пройти промежуточную аттестацию (его законные представители) должен подать заявление о зачислении его экстерном в образовательную организацию не позднее, чем за две недели до начала проведения соответствующей промежуточной аттестации. В ином случае гражданин к проведению промежуточной аттестации в указанный срок не допускается, за исключением случая, предусмотренного пунктом 5.2 настоящего положения.



## **6. Порядок промежуточной аттестации обучающихся, осуществляющих индивидуальное обучение на дому, в форме семейного образования и самообразования.**

6.1. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют право выбирать до завершения получения ребенком основного общего образования с учетом мнения ребенка, а также с учетом рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (при их наличии) формы получения образования и формы обучения и дать ребенку начальное общее, основное общее, среднее общее образование в семье.

6.2. Ребенок, получающий семейное образование и самообразование, по решению его родителей (законных представителей) с учетом его мнения на любом этапе обучения вправе продолжить образование в образовательной организации;

6.3. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся обязаны:

1) обеспечить получение детьми общего образования;

2) соблюдать правила внутреннего распорядка организации, осуществляющей образовательную деятельность, порядок регламентации образовательных отношений между образовательной организацией и обучающимися и (или) их родителями (законными представителями) и оформления возникновения, приостановления и прекращения этих отношений;

3) уважать честь и достоинство обучающихся и работников организации, осуществляющей образовательную деятельность.

6.4. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей, установленных настоящим Федеральным законом и иными федеральными законами, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

6.5. Обучение в форме семейного образования и самообразования осуществляется с правом последующего прохождения в соответствии с частью 3 статьи 34 ФЗ-№273 «Об образовании в Российской Федерации» промежуточной и государственной итоговой аттестации в образовательной организации.

6.6. Содержание, формы и порядок проведения промежуточной аттестации учащихся, получающих образование в форме семейного образования, самообразования определяется п.3 настоящего Положения.

## **7. Государственная (итоговая) аттестация выпускников**

7.1. Государственная I(итоговая) аттестация выпускников 9,1 1 классов общеобразовательных учреждений Российской Федерации, независимо от формы получения образования, после освоения ими общеобразовательных программ основного общего и среднего общего образования проводится в соответствии с Законом РФ на основании приказов Министерства образования и науки Российской Федерации и другими нормативными документами в области образования.

7.2. Решение о допуске к государственной (итоговой) аттестации принимается

педагогическим советом, протоколируется и оформляется приказом по школе. Решение педагогического совета доводится до учащихся и их родителей

7.3. По окончании всех экзаменов педагогический совет школы обсуждает итоги экзаменов и на основе протоколов экзаменов решает вопрос о выпуске учащихся поименно. (законных представителей) не позднее, чем за три дня после его принятия

7.4. Выпускники и обучающиеся общеобразовательных учреждений, проявившие способности и трудолюбие в учении, награждаются похвальной грамотой на основании приказов Министерства образования и науки Российской Федерации другими нормативными документами в области образования.

7.5. Порядок выдачи документов государственного образца об уровне общего образования осуществляется на основании приказов Министерства образования и науки Российской Федерации и другими нормативными документами в области образования

## **8. Порядок внесения изменений и дополнений в Положение.**

8.1. Изменения и дополнения вносятся в Положение по решению Совета Учреждения и вступают в силу с момента их утверждения приказом директора Учреждения.